Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

основная общеобразовательная школа

с. Ершовка Вятскополянского района Кировской области

ПРИКАЗ

|  |  |
| --- | --- |
| 31.08.2023 | № 214 -ОД |

**О создании центра «Точка роста», назначении руководителя Центра**

**«Точка роста» и утверждении положения о деятельности Центра «Точка**

**роста»**

На основании распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 12 января 2021 года № Р-6 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе Муниципальное казенного общеобразовательного учреждения

Основной общеобразовательной школы с. Ершовка Вятскополянского района Кировской области (далее – МКОУ ООШ с.Ершовка) центр естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» без выделения отдельного подразделения.

2. Назначить Руководителем Центра, ответственным лицом за функционирование и развитие Центра «Точка роста» Кашина Владимира Михайловича, учителя технологии, физики.

3. Утвердить Положение о Центре образования естественно-научной и технической направленностей «Точка роста» на базе МКОУ ООШ с.Ершовка (приложение 1).

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ ООШ с.Ершовка Н.В. Соловьева

С приказом ознакомлен:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.М. Кашин «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.

*Приложение 1 к приказу от 23.08.2023 г. № 179-ОД*

**Положение о Центре образования естественно-научной и технической направленностей «Точка роста»**

**Общие положения**

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе муниципального казенного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы с.Ершовка Вятскополянского района Кировской области (далее – Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно- научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей муниципального казенного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы с.Ершовка Вятскополянского района Кировской области (далее - Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, программой развития муниципального казенного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы с.Ершовка Вятскополянского района Кировской области, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (далее - директор).

II. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»; с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников; обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

III. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1. Директор издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и об утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен работник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в органах местного самоуправления муниципальных образований Кировской области, государственных органах Кировской области, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Кировской области, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых

осуществляется приказом директора Учреждения;

3.4.2. по согласованию с директором Учреждения организовывать учебно-

воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра

и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации»