

Принято
Общим собранием работников Школы
от 09.01.2014, протокол № 1

Утверждено
Приказом МКОУ ООШ с.Ершовка от
22.01.2014 № 08-од

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по охране труда
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
основной общеобразовательной школы
с.Ершовка Вятскополянского района Кировской области

Срок действия – не ограничен

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с «Рекомендациями по формированию и организации деятельности комитетов (комиссий) по охране труда, создаваемых на предприятиях, в учреждениях и организациях с численностью работников более 10 человек», утвержденными постановлением Минтруда РФ от 12.10.94 г. № 64.

1.2. Комиссия по охране труда в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении основной общеобразовательной школе с.Ершовка Вятскополянского района Кировской области (далее – Школа) создается на паритетной основе из представителей работодателя, профессионального союза.

1.3. Свою деятельность комиссия по охране осуществляет в целях организации сотрудничества и регулирования отношений работодателя и работников и (или) их представителей в области охраны труда в Школе. Инициатором создания комиссии может выступать любая из сторон. Представители работников выдвигаются в комиссию, как правило, из числа уполномоченных по охране труда профессионального союза или работников Школы.

1.4. Численность членов комиссии определяется в зависимости от числа работников в учреждении, специфики работы, структуры и других особенностей Школы, по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы работодателя и работников. Срок полномочий комиссии два года.

1.5. Выдвижение в комиссию представителей работников, профессионального союза проводится на общем собрании работников, а представители работодателя назначаются приказом директора Школы. Представители работников, профессионального союза в комиссии отчитываются о проделанной работе не реже одного раза в год на общем собрании работников. В случае признания их деятельности неудовлетворительной собрание вправе отозвать их из состава комиссии и выдвинуть в его состав новых представителей.

1.6. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителей председателя от каждой стороны (при необходимости) и секретаря. Председателем комиссии не рекомендуется избирать работника, который по своим служебным обязанностям отвечает за состояние охраны труда в Школе или находится в непосредственном подчинении работодателя.

1.7. Члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании комиссии и утверждается его председателем. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

1.8. В своей работе комиссия взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами надзора и контроля за охраной труда, профессиональным союзом, службой охраны труда Школы.

1.9. Для выполнения возложенных задач члены комиссии получают соответствующую подготовку в области охраны труда по специальной программе на курсах за счет средств работодателя.

1.10. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о труде и охране труда, коллективным договором и нормативными локальными актами Школы.

1.11. Членам комиссии по охране труда устанавливаются дополнительные стимулирующие выплаты в соответствии с положением об оплате труда работников Школы.

2. Задачи комиссии

На комиссию возлагаются следующие основные задачи:

- разработка на основе предложений сторон программы совместных действий работодателя, профессионального союза по улучшению условий и охраны труда, предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний;
- рассмотрение предложений по разработке организационно-технических и санитарно-оздоровительных мероприятий для подготовки проекта соответствующего раздела коллективного договора или соглашения по охране труда;

- анализ существующего состояния условий и охраны труда в Школе и подготовка соответствующих предложений в пределах своей компетенции по решению проблем охраны труда;
- информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам средств индивидуальной защиты, компенсациях и льготах.

3. Функции комиссии

Для выполнения поставленных задач на комиссию по охране труда возлагаются следующие функции:

- рассмотрение предложений работодателя, профессионального союза, а также работников по созданию здоровых и безопасных условий труда и проведения образовательного процесса, выработка рекомендаций, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников и учащихся в процессе трудовой и образовательной деятельности;
- рассмотрение результатов обследования состояния условий и охраны труда на рабочих и учебных местах, участие в проведении обследований по обращениям работников и выработка рекомендаций по устранению выявленных нарушений;
- изучение причин травматизма и профессиональных заболеваний, анализ эффективности проводимых мероприятий по условиям и охране труда, подготовка информационно-аналитических материалов о фактическом состоянии охраны труда в Школе;
- анализ хода и результатов аттестации рабочих мест по условиям труда, участие в подготовке учреждения к проведению обязательной сертификации рабочих и учебных мест на соответствие требованиям охраны труда;
- участие в разработке проекта бюджета фонда охраны труда Школы;
- изучение состояния и использования санитарно-бытовых помещений и санитарно-гигиенических устройств, обеспечения работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения;
- оказание содействия работодателю в организации в Школе обучения безопасным приемам и методам выполнения работ, проведении своевременного и качественного инструктажа работников и учащихся по безопасности труда;
- участие в работе по пропаганде охраны труда в Школе, повышению ответственности работников и обучающихся за соблюдением требований по охране труда.

4. Права комиссии

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставляются следующие права:

- получать от работодателя информацию о состоянии условий труда на рабочих и учебных местах, травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов;
- заслушивать на своих заседаниях, сообщения представителей работодателя по вопросам выполнения ими обязанностей по обеспечению здоровых и безопасных условий труда и проведения образовательного процесса, соблюдения гарантий права работников на охрану труда;
- участвовать в работе по формированию мероприятий коллективного договора или соглашения по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции комиссии;
- вносить предложения работодателю о привлечении к дисциплинарной ответственности работников за нарушения требований норм, правил и инструкций по охране труда;
- обращаться в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности должностных лиц, в случаях нарушения ими законодательных и иных, нормативных правовых актов по охране труда, сокрытия несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
- вносить предложения работодателю о моральном и материальном поощрении работников трудового коллектива за активное участие в работе по созданию здоровых и безопасных условий труда и проведения образовательного процесса в Школе.

5. Ответственность комиссии по охране труда

5.1. Члены комиссии по охране труда несут ответственность за выполнение закрепленных за ним функций и задач.

5.2. В случае невыполнения задач и функций комиссия может быть досрочно переизбрана в соответствии с нормами, указанными в настоящем положении.

6. Делопроизводство комиссии по охране труда

6.1. Заседания комиссии протоколируются.

6.2. План работы комиссии разрабатывается на календарный год исходя из предложений членов комитета и трудового коллектива.

6.3. В конце года комиссия готовит отчет о выполненной работе.