

Принято

Общим собранием работников Школы
от 09.01.2014, протокол № 1

Утверждено

Приказом МКОУ ООШ с. Ершовка от
22.01.2014 № 08-од

ПОЛОЖЕНИЕ

об уполномоченном по охране труда

муниципального казенного общеобразовательного учреждения

основной общеобразовательной школы

с. Ершовка Вятскополянского района Кировской области

Срок действия – не ограничен

с.Ершовка 2014

1. Общие положения

1.1. Уполномоченный по охране труда избирается на общем собрании работников или профсоюзном собрании для организации общественного контроля соблюдения законных прав и интересов работников в области охраны труда в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении основной общеобразовательной школе с. Ершовка Вятскополянского района Кировской области (далее – Школа).

1.2. Организация выборов уполномоченного по охране труда в Школе осуществляется профсоюзным комитетом или иным уполномоченным работниками органом.

1.4. Выборы уполномоченного проводятся на срок не менее двух лет.

1.5. Уполномоченный по охране труда входит в состав комиссии по охране труда Школы.

1.6. Уполномоченный по охране труда организует свою работу во взаимодействии с администрацией Школы, выборным профсоюзным органом или уполномоченным работниками представительным органом, со службой охраны труда или специалистом (инженером) по охране труда, с государственными органами надзора и контроля охраны труда, инспекцией профсоюзов.

1.7. Уполномоченный по охране труда в своей деятельности руководствуется Трудовым кодексом Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и локальными нормативными актами Школы.

1.8. Уполномоченный по охране труда периодически (не реже одного раза в полугодие) отчитываются на общем собрании работников (профсоюзном собрании), избравшего его, и могут быть отозваны до истечения срока действий их полномочий по решению избравшего его органа, если он не выполняет возложенных на него функций или не проявляют необходимой требовательности по защите прав работников на охрану труда.

2. Основные задачи уполномоченного по охране труда

Основными задачами уполномоченного по охране труда являются:

- содействие созданию в Школе здоровых и безопасных условий труда и проведения образовательного процесса, соответствующих требованиям норм и правил по охране труда;
- осуществление контроля состояния охраны труда в Школе и за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда;
- представление интересов работников в государственных и общественных организациях при рассмотрении трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, выполнением работодателем обязательств, установленных коллективным договором и соглашением по охране труда;
- консультирование работников по вопросам охраны труда, оказание им помощи по защите их прав на охрану труда.

3. Функции уполномоченного по охране труда

В соответствии с задачами на уполномоченного по охране труда возлагаются следующие функции:

3.1. осуществление контроля соблюдения работодателем законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов по охране труда, состоянием охраны труда, включая контроль выполнения работниками обязанностей по охране труда, то есть:

- соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда;
- правильностью применения ими средств коллективной и индивидуальной защиты;

3.2. участие в работе комиссий (в качестве представителей работников) по проведению проверок и обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие их нормам и правилам по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств и санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников и разработке мероприятий по устранению выявленных недостатков;

3.3. участие в разработке мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда работников;

3.4. осуществление контроля своевременного сообщения директором Школы о происшедших несчастных случаях на производстве, соблюдением норм рабочего времени и времени отдыха работников, предоставление компенсаций и льгот работникам за тяжелые работы и работы с вредными или опасными условиями труда;

3.5. участие в организации первой помощи (после соответствующего обучения) пострадавшему от несчастного случая на производстве;

3.6. по поручению выборного профсоюзного органа или иного уполномоченного работниками представительного органа – участие в расследовании несчастных случаев на производстве;

3.7. информирование работников о выявленных нарушениях требований безопасности при ведении работ, состоянии условий и охраны труда в Школе, проведении разъяснительной работы в трудовом коллективе по вопросам охраны труда.

4. Права уполномоченного по охране труда

Для выполнения возложенных задач уполномоченному по охране труда предоставляются следующие права:

- контролировать соблюдение в Школе законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов по охране труда;
- проверять выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором, соглашением по охране труда, результатами расследования несчастных случаев;
- принимать участие в работе комиссий по испытаниям и приемке в эксплуатацию средств труда, приемке Школы к новому учебному году;
- получать информацию от руководителей и иных должностных лиц Школы о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, происшедших несчастных случаях;
- предъявлять требования к должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников;
- выдавать руководителям Школы обязательные к рассмотрению представления об устранении выявленных нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов по охране труда;
- обращаться в соответствующие органы с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении нормативных требований по охране труда, сокрытии фактов несчастных случаев;
- принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с изменением условий труда, нарушением законодательства об охране труда, обязательств, установленных коллективным договором и соглашением по охране труда.

5. Гарантии прав деятельности уполномоченного по охране труда

5.1. Администрация Школы обязана создать условия для работы уполномоченного по охране труда, обеспечению его правилам, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами по охране труда за счет средств Школы.

5.2. Для вновь избранных уполномоченных по охране труда организуется обучение по специальной программе в обучающих организациях за счет средств Школы (с сохранением за ним среднего заработка).

5.3. Уполномоченному по охране труда выдается соответствующее удостоверение по установленной форме.

5.4. Уполномоченному по охране труда для выполнения возложенных на него функций предоставляется необходимое время, устанавливается стимулирующая выплата в соответствии с положением об оплате труда работников Школы.