

**Принято**  
Педагогическим советом Школы  
от 17.01.2014, протокол № 2

**Утверждено**  
Приказом МКОУ ООШ с.Ершовка от  
22.01.2014 № 08-од

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о профессиональном портфолио педагогического работника**  
муниципального казенного общеобразовательного учреждения  
основной общеобразовательной школе  
с.Ершовка Вятскополянского района Кировской области

Срок действия – не ограничен

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано с целью повышения качества образования, уровня компетентности и профессионализма, а также служит основой подготовки документов к аттестации педагогических работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы с.Ершовка Вятскополянского района Кировской области (далее – Школа), обеспечения мониторинга профессионального роста учителя.

1.2. Задачи профессионального портфолио педагога (далее – портфолио):

- основание для аттестации педагогического работника;
- основание для назначения стимулирующих выплат и премий.

1.3. Под портфолио понимается собрание различных материалов, документов и иных свидетельств достижений и прогресса в профессиональной педагогической деятельности. Портфолио педагогического работника Школы – это индивидуальная папка, в которой фиксируются, накапливаются и оцениваются личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития его учеников, вклад в развитие образования Вятскополянского района, Кировской области и в Школе.

1.4. Основными целями ведения портфолио педагогическим работником Школы являются:

- выявление уровня профессионализма и основание для аттестации;
- справедливая и объективная оценка деятельности всеми категориями участников образовательных отношений;
- обобщение и систематизация передового педагогического опыта;
- рефлексия собственной педагогической деятельности;
- определение направлений и путей профессионального роста и развития;

1.5. Задачи ведения портфолио:

- наиболее полно учесть разнообразные и разноплановые достижения;
- объективно и максимально прозрачно их оценить;
- обозначить приоритетные направления профессионального развития: ориентацию на расширение и обновление педагогических технологий, создание условий для максимальной активности и продуктивности обучающегося;
- усилить значение самооценивания всех форм рефлексии;
- стимулировать развитие различных форм обратной связи в образовательном процессе;
- ввести аспект планирования и разработки стратегии профессионального развития.

1.6. Портфолио педагогического работника оформляется в папке-накопителе с файлами (скоросшивателе). Каждый отдельный материал, включенный в портфолио, должен датироваться.

1.7. Основными принципами составления портфолио являются:

- системность;
- полнота и конкретность представленных сведений;
- объективность информации;
- презентабельность.

## **2. Содержание портфолио**

2.1. Портфолио содержит следующие разделы

- содержание (оглавление);
- резюме;
- портфель документов;
- портфолио работ;
- портфель отзывов;
- планы;
- рефлексивный блок портфолио.

## 2.2. Резюме.

Резюме – это одно- или двухстраничное изложение Вашей «трудовой биографии», сведений о полученном образовании, а также квалификации и навыках, относящихся к педагогической деятельности.

В резюме можно выделить:

- фамилия, имя, отчество, год рождения педагогического работника;
- образование (что и когда окончил, полученная специальность и квалификация по диплому);
- сведения о получении дополнительного образования учителем;
- общий трудовой и педагогический стаж. Педагогический стаж работы в Школе;
- повышение квалификации (название структур, в которых прослушаны курсы; год, месяц, проблематика курсов);

№ п/п	Название	Тип обучения	Учреждение	Результат	Дата
1.					

- копии документов, подтверждающих наличие у педагогического работника образования, учёных и почётных званий и степеней;
- другие сведения по усмотрению учителя.

## 2.3. Портфель документов.

Портфель документов – портфель сертифицированных (документированных) профессиональных достижений педагогического работника, включая свидетельства и его собственных успехов в педагогической деятельности, и образовательных результатов обучающихся, подтверждающих ее эффективность.

Материалы, включаемые в данный раздел:

- грамоты;
- сертификаты;
- свидетельства;
- аналитическая справка;
- другие документы, подтверждающие достижения педагогического работника и обучающихся.

2.3.1. Динамика учебных достижений обучающихся за последние три года (успеваемость, количество обучающихся на «4» и «5»):

№ п/п	Класс	Предмет	Успеваемость, %	Количество обучающихся на «4» и «5» (чел, %)	Средний балл

2.3.2. Результаты внеурочной деятельности обучающихся по учебным предметам (награды, дипломы, свидетельства):

№ п/п	Название	Предмет	Мероприятие	Результат	Дата
1.					

2.3.3. Результаты деятельности учителя по выполнению функций классного руководителя (внеурочная деятельность, в том числе классное руководство):

№ п/п	Название	Содержание деятельности	Классы	Результат	Дата
1.					

2.3.4. Результаты реализации федерального государственного образовательного стандарта (выполнение рабочих программ):

№ п/п	Предмет	Класс	Выполнение теоретической части программы	Выполнение практической части программы	Примечание

### 2.3.5. Результаты итоговой аттестации (государственной аттестации):

9 класс

Год выпуска	Количество выпускников	Из них сдавали экзамен по предмету	Количество полученных в ходе итоговой аттестации оценок				Качество %	Количество учащихся, подтвердивших или повысивших в ходе итоговой аттестации годовую оценку	
			5	4	3	2		чел.	%

### 2.4. Портфолио работ.

Портфолио работ представляет собой собрание различных методических, проектных, исследовательских разработок педагога, выполненных под его руководством соответствующих работ обучающихся, а также доклады, выступления, презентации, отражающие основные формы и направления его научной и творческой активности: участие в научных конференциях, конкурсах, семинарах, авторские программы. Кроме того, фото-, аудио- и видеоматериалы, фиксирующие процесс и результаты различных форм преподавательской, учебной, творческой деятельности, включая использование современных образовательных технологий.

2.4.1. Использование современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных в работе

№ п/п	Предмет	Класс	Форма использования	Результат	Дата
1.					

2.4.2. Обобщение и распространение собственного педагогического опыта (мастер-классы, семинары, конкурсы, конференции, круглые столы):

№ п/п	Название	Область	Мероприятие	Результат	Дата
1.					

2.4.3. Участие в профессиональных конкурсах (награды, дипломы, сертификаты педагога):

№ п/п	Название	Предмет	Мероприятие	Результат	Дата
1.					

### 2.5. Портфель отзывов.

Портфель отзывов – вместе с разделом «Планы» составляет рефлексивный блок портфолио, включает оценку педагогическим работником своих достижений, проделанным им анализ различных видов собственной деятельности и ее результатов, используемых педагогических технологий, инструментов оценивания, программ и стандартов. Представляет собой результаты обратной связи: анкеты опросники для обучающихся и их родителей (законных представителей), отзывы экспертов, коллег, администрации, педагогической общественности, членов Совета Школы, рецензии, печатные статьи.

Важным компонентом раздела является описание собственной педагогической концепции или эссе на подобную тему.

### 2.6. Планы.

Планы – раздел включает в себя собственно план профессионального развития и описание его реализации.

План профессионального развития включает определение целей и задач собственного роста, форм и этапов повышения квалификации; описание навыков и умений (включая современные образовательные технологии), которые педагогический работник хочет приобрести; курсов и программ, позволяющих ему это сделать, и необходимые для этого сроки.

Обязательным элементом планирования является анализ того, насколько стратегия профессионального роста соответствует стратегии развития Школы (программе развития), образовательной системе муниципального образования «Вятскополянский муниципальный район» и т.д.

В раздел входит также анализ выполнения индивидуального плана профессиональных достижений – текущий и итоговый. Основной пункт раздела – описание педагогом того, в

каких конкретно формах, предметах, классах он реализует приобретенные умения и освоенные технологии.

#### 2.6.1. Образец индивидуального плана профессионального развития.

Фамилия, имя, отчество	_____
Стаж работы	_____ лет
Домашний адрес	_____
Школа	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа с. Ершовка Вятскополянского района Кировской области
Основная специальность	_____
Должность, дополнительная нагрузка	_____
Цели и задачи моего профессионального развития	_____
Цели и задачи моего профессионального развития сходны/сообразны со следующими задачами Школы или (муниципалитета)	_____

#### 2.6.2. Перечень утвержденных одобренных видов деятельности профессионального развития (далее – ПР) по специальности:

Вид деятельности ПР	Цели и задачи ПР	Курсы, программы	Дата утверждения и подпись куратора <sup>1</sup> (по желанию)	Дата начала и завершения

#### 2.6.3. Перечень дополнительных видов деятельности профессионального развития за рамками основной деятельности

Вид деятельности ПР	Цели и задачи ПР	Курсы, программы	Дата начала и завершения

#### 2.6.4. Анализ практической реализации вновь приобретенных профессиональных квалификаций.

Анализ результатов работы с использованием современных образовательных технологий.

### 3. Рефлексивная функция портфолио

Проективный подход к собственному профессиональному развитию и формированию плана индивидуального профессионального развития опирается на четко организованную рефлексивную работу, основанием которой может служить портфолио. Прежде всего, в этом случае речь идет о самооценивании профессиональных достижений: оценке результатов самого процесса преподавания и иной педагогической деятельности; представленных в портфолио творческих, проектных, исследовательских и других работ. Существенным элементом рефлексии является представление собственной педагогической концепции, эссе на педагогические темы и составление резюме.

<sup>1</sup> Подпись куратора свидетельствует о том, что выбранная деятельность ПР соответствует общим образовательным потребностям Школы и/или муниципального образования «Вятскополянский муниципальный район» и направлена на то, чтобы развить способности учителя и улучшить результаты обучающихся.

#### 4. Внешняя оценка портфолио<sup>2</sup>

4.1. При оценке портфолио рассматриваются следующие показатели:

- профессиональные навыки, знания, обязанности педагогического работника<sup>3</sup>;
- достижения обучающихся<sup>4</sup>;
- общие результаты Школы при государственной аттестации<sup>5</sup>.

В качестве основных стандартов оценивания профессиональных навыков и умений педагогического работника выделяют:

- компетентность в вопросах преподавания<sup>6</sup>:
  - ✓ знание федеральных государственных образовательных стандартов и примерных программ<sup>7</sup>;
  - ✓ наличие рабочей программы учебного курса, предмета, дисциплины (модуля);
  - ✓ знание структуры формирования предметного знания и применения получаемых знаний для объяснения социальных и природных явлений;
  - ✓ владение методами решения различных задач (в том числе свободное решение задач ГИА, олимпиад);
  - ✓ знание современных достижений в области методики обучения, в том числе и использование новых информационных технологий;
  - ✓ использование в учебном процессе современных методов обучения.
- компетентность в планировании и подготовке уроков:
  - ✓ высокий темп работы;
  - ✓ концентрация и переключение внимания обучающихся;
  - ✓ многообразие форм презентации материала: фото, видео, аудио, компьютер;
  - ✓ знание возрастных особенностей обучающихся. Владение методами перевода цели в учебную задачу на конкретном возрасте;
- компетентность в управлении классом:
  - ✓ максимальная включенность всех обучающихся;
  - ✓ разнообразие форм работы и заданий;
  - ✓ сотрудничество между участниками образовательных отношений (знания и умения разрешения конфликтных ситуаций);
- использование разнообразных методов оценивания:
  - ✓ применение различных инструментов оценивания;
  - ✓ оценивание для организации учебного процесса (формирующее);
  - ✓ партнерские оценивание, групповое и индивидуальное самооценивание;
- создание условий и использование методов, обеспечивающих максимальную активность и самостоятельность учащихся:
  - ✓ самостоятельная работа в группах и парах;
  - ✓ эмоциональная вовлеченность обучающихся;
  - ✓ построение коммуникации между обучающимися;
  - ✓ планирование своей деятельности для максимального соответствия потребностям обучающихся;
  - ✓ дифференциация заданий по сложности и объему;

---

<sup>2</sup> Информационный внешний аудит построен на оценке преподавательских умений.

<sup>3</sup> Данный показатель в оценку включается обязательно. Профессиональные достижения педагогического работника, вновь приобретенные умения рассматриваются с точки зрения того, как они повлияли на результаты обучающихся.

<sup>4</sup> Данный показатель может включаться в оценку портфолио. Результаты рассматриваются в динамике (сравнение результатов текущего и прошлого учебного года): стабильность, снижение, повышение.

<sup>5</sup> Данный показатель можно включать в оценку портфолио.

<sup>6</sup> Показатель оценивания.

<sup>7</sup> Индикатор оценивания.

- ✓ индивидуальная работа и обратная связь;
- ✓ использование творческих заданий
- коллегиальность и сотрудничество:
  - ✓ интерес к мнениям и позициям других участников образовательных отношений;
  - ✓ умение действовать в каждодневных ситуациях в коллективе, социуме;
  - ✓ умение конструктивно строить свои отношения с окружающими (участниками образовательных отношений);
  - ✓ способность владеть культурными нормами и традициями, прожитыми в собственной деятельности;
- наблюдаемый профессиональный рост:
  - ✓ способность к эмоциональному и личностному самоуправлению;
  - ✓ способность к непрерывному самопознанию, самосовершенствованию, самореализации;
  - ✓ профессиональный рост, карьера строится в логике проекта: цель – задача – способы реализации – результат<sup>8</sup>.

Оценивание происходит по схеме.

Каждый компонент (индикатор) рассматривается по трехбалльной шкале:

- 2 балла – данное качество выражено в достаточной степени;
- 1 балл – данное качество присутствует, но нуждается в улучшении;
- 0 баллов – данное качество отсутствует.

Набранные баллы суммируются в итоговую оценку.

4.2. Оценивание представленных материалов раздела портфолио: «Портфель документов».

4.2.1. Для оценки представленных материалов устанавливается шкала и ранжирование тех или иных сертификатов – дипломов конкурсов, в которых принимали участие педагог и его обучающиеся.

Уровень А	Международные и всероссийские конкурсы, олимпиады, конференции.	3
Уровень В	Региональные и муниципальные конкурсы, олимпиады, конференции.	2
Уровень С	Районные и школьные (межшкольные) конкурсы, олимпиады, конференции.	1

4.2.2. Динамика учебных достижений учащихся за последние три года (успеваемость, количество обучающихся на «4» и «5»)<sup>9</sup>:

Успеваемость	Количество обучающихся на «4» и «5»	Количество баллов
выше средних показателей (района, области)		2
на уровне средних показателей (района, области)		1

4.2.3. Результаты внеурочной деятельности обучающихся по учебным предметам (награды, дипломы, свидетельства): по 1 баллу за каждое мероприятие школьного уровня (подготовленное и проведенное учителем); участие в мероприятиях оценивается в соответствии с п. 4.2.1 настоящего положения.

4.2.4. Результаты деятельности педагогического работника по выполнению функций классного руководителя (внеурочная деятельность, в том числе классное руководство): при оценке используем критерии и показатели деятельности классного руководителя, определенного положением о классном руководителе.

4.2.5. Результаты реализации федерального государственного образовательного стандарта (выполнение рабочих программ)<sup>10</sup>:

<sup>8</sup> Цели, задачи профессионального роста (повышения квалификации) и способы их достижения определяются планом развития, а результатом проекта становятся новые исследовательские и творческие работы педагогического работника и его обучающихся, иные инструменты оценивания и формы преподавания, которые он использует на практике, последние методические разработки, доклады, программы и т.д.

<sup>9</sup> Кроме сравнения показателей педагогического работника со средними показателями района (области), необходимо сравнивать показатели учителя за последние три года; при положительной динамике дополнительно начисляются баллы (1 балл).

Реализации федерального государственного образовательного стандарта	Количество баллов
выше 90%	2
выше 95%	1

#### 4.2.6. Результаты государственной (итоговой) аттестации<sup>11</sup>:

Результаты государственной (итоговой) аттестации	Количество баллов
выше средних показателей (города, области)	2
на уровне средних показателей (города, области)	1

#### 4.3. Оценивание представленных материалов раздела портфолио: «Портфолио работ».

4.3.1. Критериями оценки проектных, исследовательских, художественных материалов учителя и его обучающихся, а также разработанных им методических пособий являются:

- новизна и оригинальность материала;
- наличие межпредметных связей;
- использование современных ИКТ и других инновационных средств;
- полнота и разнообразие материалов (наличие как собственных, так и работ обучающихся);
- наличие материалов, имеющих стратегическую направленность (предметные программы, публикации), и методических материалов – как авторских, так и коллективных;
- презентация данных материалов на совещаниях, заседаниях, конкурсах, конференциях и др. различного уровня.

Удельный вес каждого критерия составляет 5 баллов.

4.3.2. Документы, представленные дипломами и другими свидетельствами (сертификатами) об обобщении и распространении собственного педагогического опыта (мастер-классы, семинары, конкурсы, конференции, круглые столы), удельный вес каждого сертификата определяется в 1 балл.

Набранные баллы суммируются в итоговую оценку.

4.3.3. Участие в профессиональных конкурсах (награды, дипломы, сертификаты педагога): участие в мероприятиях оценивается в соответствии с п. 4.2.1 настоящего положения.

4.3.4. Набранные баллы суммируются в итоговую оценку.

#### 4.4. Оценивание представленных материалов раздела портфолио: «Портфель отзывов».

Критериями оценки рефлексивного блока портфолио являются:

Критерии	Количество баллов
Наличие внешних отзывов	5
Использование разнообразных методов для обратной связи: анкет, опросников и т.п.	5
Наличие рефлексии собственной деятельности.	5
Наличие и адекватность планирования профессионального развития.	10

Набранные баллы суммируются в итоговую оценку.

#### 4.5. Оценивание представленных материалов раздела портфолио: «Планы».

4.5.1. Наиболее существенным показателем успешного профессионального роста педагога, его эффективности считается соответствие поставленных им задач повышения квалификации и тех конкретных достижений в этой области, которые доказывают, что они благополучно реализованы.

Поэтому необходимым элементом и общим вектором портфолио считаются свидетельства того, что приобретенное мастерство реализуется в процессе педагогической деятельности и в

<sup>10</sup> Кроме сравнения показателей учителя со средними показателями района (области), необходимо сравнивать показатели педагогического работника за последние три года; при положительной динамике дополнительно начисляются баллы (1 балл).

<sup>11</sup> Кроме сравнения показателей педагогического работника со средними показателями района (области), необходимо сравнивать показатели педагогического работника за последние три года; при положительной динамике дополнительно начисляются баллы (1 балл).



итоге повышает ее уровень – выходит на обучающихся, улучшает качество их жизни в Школе.

Максимальный балл: 10; минимальный балл: за наличие плана профессионального развития – 5.

4.5.2. Документы, представленные дипломами и другими свидетельствами о прохождении курсов, тренингов и практик, как в системе повышения квалификации, так и на базе иных учреждений, оцениваются в 1 балл за каждый сертификат (диплом, свидетельство, удостоверение и т.д.).