

Принято
Педагогическим советом Школы
от 17.01.2014, протокол № 2

Утверждено
Приказом МКОУ ООШ с. Ершовка от
22.01.2014 № 08-од

Внесены изменения
приказом МКОУ ООШ с.Ершовка от
22.05.2014 №50

Внесены изменения
приказом МКОУ ООШ с.Ершовка от
29.08.2014 №104

ПОРЯДОК

и основания перевода и отчисления и восстановления учащихся и воспитанников

муниципального казенного общеобразовательного учреждения основной
общеобразовательной школы с. Ершовка
Вятскополянского района Кировской области

Срок действия – не ограничен

с. Ершовка 2014

1 Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и основания (далее – Порядок) перевода, отчисления и восстановления учащихся муниципального казенного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы с. Ершовка Вятскополянского района Кировской области (далее – Школа) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и локальными нормативными актами Школы.

1.2. Настоящий Порядок утвержден с учетом мнения педагогического совета, Совета Школы и Совета учащихся.

1.3. Настоящий порядок подлежит размещению в сети Интернет на официальном сайте Школы (<http://ershovka-school.ucoz.ru/> раздел «О школе», вкладка «Нормативно-правовые документы») в течение 10 дней с момента его утверждения.

2. Порядок и основания перевода учащихся

2.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном локальным нормативным актом «Положение о системе оценок, формах, порядке, периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся».

2.2. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по всем предметам учебного плана и прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся в следующий класс.

2.3. Перевод учащегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета с последующим изданием приказа директором Школы не позднее 3 дней от даты проведения педагогического совета

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождении промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.4. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.5. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.6. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося. Сроки прохождения промежуточной аттестации закрепляются в приказе директора Школы.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия, состав которой определяется приказом директора Школы.

2.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

2.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.9. Условный перевод учащегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета с последующим изданием приказа директором Школы не позднее 3 дней от даты проведения педагогического совета.

2.10. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.11. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе.

2.13. Учащиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

3. Порядок и основания отчисления учащихся

3.1. Основанием отчисления учащихся из Школы является прекращение образовательных отношений. Отчисление оформляется приказом директора Школы.

3.2. Порядок и основания издания приказа об отчислении:

3.2.1. В связи с получением образования (завершением обучения) отчисление производится по решению педагогического совета Школы, не позднее 3 дней от даты проведения педагогического совета;

3.2.2. В случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию отчисление производится по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и справки-подтверждения о наличии свободных мест для обучения или справки-подтверждения, выданной другой образовательной организацией, в которой учащийся продолжит обучение. Приказ издается в день подачи заявления. Родителям (законным представителям) не позднее 3 дней от даты издания приказа выдаются следующие документы: личная карта учащегося, медицинские документы;

3.2.3. В случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания (применение мер дисциплинарного взыскания регулируется локальным нормативным актом «Правила для учащихся и нормы школьной жизни») отчисление производится по решению педагогического совета Школы, не ранее чем через 10 дней от даты проведения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, решения органа опеки и попечительства (при отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

в случае установления нарушения порядка приема, повлекшего по вине учащегося его незаконного зачисления в Школу отчисление производится в день установления нарушения, при этом в приказе указывается соответствующий пункт локального нормативного акта «Положение о порядке приема в муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основную общеобразовательную школу с.Ершовка Вятскополянского района Кировской области», нарушение которого повлекло незаконное зачисление в Школу;

3.2.4. По обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Школы¹, в том числе в случае ликвидации Школы отчисление производится в день поступления соответствующих документов: свидетельство о смерти, решение (приговор) суда, постановление (распоряжение) Учредителя о ликвидации Школы.

¹Обстоятельства: смерть, вступление в законную силу решения(приговора) суда