

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
основная общеобразовательная школа  
с. Ершовка Вятскополянского района Кировской области

Утвержден  
Приказом МКОУ ООШ с.Ершовка  
от 30.01.2023 № 14-ОД

**ОТЧЕТ о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции  
в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении основной  
общеобразовательной школе с. Ершовка Вятскополянского района Кировской области  
за 2021- 2022 учебный год**

**План мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся на 2021-2022 учебный год**

№ п/п	№ пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Примечания
<b>1. Организационные мероприятия</b>				
1	1.1	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции за 2020-2021 учебный год»	Проведен анализ работы по противодействию коррупции за 2020-2021 учебный год на педагогическом совете ( протокол №1 от 31.08.2022 г.)	
2	1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции на 2021-2022 учебный год»	Разработан и утвержден План работы по противодействию коррупции на новый учебный год. (приказ от 31.08.2022 г № 199-ОД )	на общем собрании работников школы
3	1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Работники школы ознакомлены с должностными обязанностями исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных	

			проявлений	
<b>2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности</b>				
4	2.1.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Обращений граждан в течении учебного года на прямые телефонные линии в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями не поступало.	
5	2.2.	Организация личного приема граждан директором школы.	Обращений граждан со сведениями о коррупции в школе за уч .года не поступало.	
6	2.3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: -аттестация педагогов школы; -мониторинговые исследования в сфере образования; -статистические наблюдения; -самоанализ деятельности ОУ; -создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; -соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); -организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); -определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение	В течении отчетного периода при аттестация педагогов школы, мониторинговых исследованиях в сфере образования, статистических наблюдениях соблюдалась единой системы оценки качества образования. Обновлено информационные материалы в сентябре 2021 и мае 2022 года на официальном сайте школы и на стендах в учреждении	

		7обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.		
7	2.4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года организован контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Составлен акт списания аттестатов в июне 2022 года	
8	2.5.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	Прием обучающихся в первый класс осуществлен в соответствии с действующим законодательством. Обновлены правила приема в ОУ.	
9	2.6.	Информирование граждан об их правах на получение образования.	Обновлены информационные материалы в сентябре 2021 и мае 2022 года на официальном сайте школы и на стендах в учреждении	
10	2.7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в течении года не было	
11	2.8.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	Правила приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы осуществлялись в соответствии с действующим законодательством.	
<b>3.Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения</b>				
12	3.1.	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу, обучения в ней (для первоклассников)	Проведен день открытых дверей 12.02. 2022 года	
13	3.2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых	Осуществлялась по мере поступления новых нормативных документов	

		требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ.		
14	3.3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, в СМИ о проводимых мероприятиях.	Обновлены информационные материалы в сентябре 2021 и мае 2022 года на официальном сайте школы и на стендах в учреждении	
15	3.4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года фактов неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий не было.	
16	3.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией осуществлялись на совещаниях при директоре	
17	3.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства не было.	
<b>4. Антикоррупционное образование</b>				
18	4.1.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Обучающимся в доступной форме было рассказано, что такое коррупция, какая ответственность существует в нашей стране за нее. Учащиеся старших классов могли задать все интересующие вопросы	
19	4.2	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности	Конкурс творческих работ « Я против коррупции»	
20	4.3.	Диспут:«Что заставляет человека брать взятки?» (8-9 классы)	Обучающиеся высказали множество аргументированных мнений. Стоит отметить, что в ходе диспута обучающиеся достаточно хорошо	

			отстаивали свое мнение	
21	4.4.	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-9 классов на тему «Я против коррупции»	В период с 14 по 16 ноября обучающимся 7-9 классов было предложено поучаствовать в творческом конкурсе и написать творческую работу на тему « Я против коррупции» . Это могло быть эссе, сочинение-рассуждение. Учителями русского языка и литературы, обществознания были отмечены работы, в которых достаточно грамотно и полно была раскрыта предложенная тема.	
22	4.5.	Беседа:«Коррупция. Твоё НЕТ имеет значение». (6-7 классы)	12 января была проведена беседа с приглашением представителя правоохранительных органов	
<b>5. Работа с педагогами</b>				
23	5.1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Внесены изменения, поправки в рабочие программы классных руководителей	
24	5.2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	11.11 и 12.01 были проведены встречи педагогического коллектива, родительского комитета с представителями правоохранительных органов	
<b>6. Работа с родителями общественностью</b>				
25	6.1.	Размещение на сайте школы Публичного доклада и правовых актов антикоррупционного содержания с отчётом об их исполнении	В течение учебного года на сайте школы своевременное размещалась вся документация антикоррупционного содержания	
26	6.2	Участие в публичном отчете школы	Ежегодное знакомство с публичным	

			докладом школы	
27	6.3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	12.01. встреча с представителем правоохранительных органов был приглашен родительский комитет школы	
28	6.4.	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы».	13 декабря администрацией школы был организован круглый стол с привлечением родительского комитета школы «Коррупция и антикоррупционная политика школы».	
29	6.5.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Жалоб и обращений граждан не поступало	
30	6.6.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	Обеспечен постоянный контроль за обращениями граждан, через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, электронная приемная сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы. Данных обращений не было	
<b>7. Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>				
31	7.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Постоянно	
<b>8. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>				
32	8.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года осуществлялся контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом	Директор школы
33	8.2.	Осуществление контроля за целевым	Целевые бюджетные средства	Директор школы

		использованием бюджетных средств	использованием строго в соответствии с законодательством	Антикоррупционная комиссия
34	8.3.	Осуществление контроля за организацией и проведением ОГЭ	Фактов нарушения за организацией и проведением ОГЭ не было	Ответственная за УВП
35	8.4.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	контроль за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании осуществлялся в течении года. В июне составлен акт.	Ответственная за УВП
<b>9. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде</b>				
36	9.1.	Оказание услуг в электронном виде: - Электронный журнал - Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации и результатах проведения ГИА	В течение года оказание услуг в электронном виде проводилось в соответствии с законодательством	Администрация школы

. Директор МКОУ ООШ с.Ершовка

Н.А. Ложкина